

Unser **Ambulanter Dienst**

in **Wentorf und Wohltorf** sucht für unser aktives
und freundliches Pflege-Team eine* n



Gesundheits– und Pflegeassistent (m/w/d)

Wir suchen Sie ab sofort in **Teilzeit (20 Std./Woche bzw. 87 Std./ Monat)**.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Grundpflege
- Unterstützung der Kunden bei alltäglichen Tätigkeiten
- Bedarfsgerechte und ganzheitliche Pflege
- Dokumentation der Pflegemaßnahmen (auch mit EDV)
- Sie arbeiten im Frühdienst von 6 bis 13 Uhr und im Spätdienst von 13.30 bis 21.30 Uhr.
- An Wochenenden und Feiertagen werden Sie im Wechsel mit Ihren Kollegen* innen eingesetzt

Unsere Benefits für Sie:

- **Arbeitszeiten**, die es Ihnen ermöglichen das persönliche Leben und die Arbeit in Einklang zu bringen
- **Faire Entlohnung!** Nach dem **AVR Diakonie Deutschland** inklusive **Inflations-Ausgleichsprämie für das Jahr 2024**
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit **Jahressonderzahlung**
- **31 Tage Urlaub**
- **Kinderzuschlag**
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen
- Betriebliche Altersversorgung
- **Samstags-, Sonn- und Feiertagszuschläge**
- Mitarbeiter-Rabatte bei „corporate benefits“
- Und das Wichtigste: **ein aufgeschlossenes und verlässliches Team.**

Sie bringen folgendes mit:

- Wir wünschen uns eine* n flexiblen Mitarbeiter* in mit einem freundlichen Auftreten gegenüber unseren Kunden und Kollegen* innen
- Gewissenhaftigkeit und Selbstständigkeit
- Einen Führerschein! Ein Dienstwagen/ E-Bike wird gestellt!

Wir freuen uns auf Sie!

Wichern-Gemeinschaft Reinbek e.V.
Personalreferentin Frau Hellmann
Kückallee 5, 21465 Reinbek
Tel: 040 / 72 77 91—28
bewerbung@wichern-reinbek.de

